

คำอธิบายองค์ประกอบของโครงการ

เพื่อขอรับเงินอุดหนุนองค์กรเอกชนสาธารณประโยชน์ในการดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหาเอดส์ กรมควบคุมโรค

หัวข้อ	คำอธิบาย
ชื่อโครงการ	ชื่อโครงการที่มีความชัดเจนเหมาะสมเฉพาะเจาะจง เข้าใจง่าย สะท้อนถึงสาระสำคัญของโครงการ และสื่อความหมายได้อย่างชัดเจน
ประเภทของโครงการ	ระบุประเภทโครงการตามมาตรการที่อยู่ในหลักเกณฑ์การพิจารณาโครงการขององค์กรเอกชนฯ ที่ขอรับเงินอุดหนุน ได้แก่ 1. ด้านการส่งเสริมการป้องกันการติดเชื้อเอชไอวี 2. ด้านการส่งเสริมการเข้าถึงการดูแลรักษา 3. ด้านการลดการตีตราและเลือกปฏิบัติ 4. บูรณาการมากกว่า 1 ประเภท (ข้อ 1-3) 5. อื่นๆ (เช่น การพัฒนาศักยภาพเครือข่าย การสรุปทบทวน การติดตามประเมินผล เป็นต้น) <u>ความสำคัญ</u> : สามารถนำไปวิเคราะห์หาว่าเงินอุดหนุนฯ ของกรมควบคุมโรค ได้สนับสนุนการจัดกิจกรรมประเภทใดบ้างที่แสดงถึงบทบาทขององค์กรเอกชนฯ ในภาพรวมของประเทศและรายเขต
เป้าหมายการทำงานสอดคล้องกับยุทธศาสตร์	ระบุเป้าหมายการดำเนินงานโครงการว่าสอดคล้องตามแผนยุทธศาสตร์แห่งชาติว่าด้วยการยุติปัญหาเอดส์ พ.ศ. 2560 - 2573 ในเรื่องใดบ้าง
ชื่อองค์กรที่รับผิดชอบโครงการ	ชื่อองค์กรที่เสนอขอรับเงินอุดหนุนฯ โดยระบุชื่อเต็มขององค์กรหรือหากมีชื่อย่อให้วงเล็บแนบท้าย และระบุข้อมูลขององค์กร ได้แก่ ประเภทขององค์กร, สถานภาพขององค์กร, ที่อยู่, โทรศัพท์, โทรสาร, E-mail และรายชื่อผู้ประสานงานโครงการ <u>ความสำคัญ</u> : ชื่อองค์กร คือชื่อที่ใช้เป็นคู่สัญญาในการลงนามทำนิติกรรมสัญญากับกรมควบคุมโรค และเป็นชื่อที่ระบุในสมุดบัญชีธนาคารขององค์กรเพื่อรับเงินอุดหนุนฯ ซึ่งต้องตรงกัน
หลักการและเหตุผล	กล่าวถึงสาเหตุและความจำเป็น สภาพปัญหา ผลกระทบที่เกิดขึ้นกับใคร หรือความจำเป็นต้องมีการจัดทำโครงการ
วัตถุประสงค์	ระบุถึงเจตจำนงในการดำเนินงานของโครงการ โดยแสดงให้เห็นถึงผลที่ต้องการจะบรรลุไว้อย่างชัดเจน ซึ่งสอดคล้องกับปัญหาและกิจกรรม โดยกำหนดวัตถุประสงค์ในสิ่งที่เป็นไปได้ สามารถวัดได้ เป็นเชิงคุณภาพหรือปริมาณ
ระยะเวลาดำเนินโครงการ	ระบุระยะเวลาเริ่มต้นโครงการและระยะเวลาสิ้นสุดโครงการ โดยจะต้องระบุ วัน เดือน ปี ที่แท้จริง
วิธีดำเนินการและกิจกรรม	ขั้นตอนที่แสดงถึงแนวทาง วิธีการที่นำไปสู่ผลสำเร็จของการดำเนินงานโครงการนั้นๆ ระบุให้ชัดเจนว่าทำอะไร กับใคร และอย่างไร
เป้าหมายผลผลิตของโครงการ และตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	ผลผลิต : ผลของการดำเนินโครงการที่เสร็จสิ้น โดยมีลักษณะเป็นผลผลิตหรือผลลัพธ์ที่นำไปสู่ผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของโครงการ (คือ การตอบคำถามว่า...จะได้อะไรจากการดำเนินงานหรือกิจกรรม) ตัวชี้วัด : หน่วยวัดความสำเร็จของการดำเนินโครงการ ซึ่งต้องวัดได้จริงและสื่อถึงเป้าหมายในการดำเนินงาน
วิธีการประเมินผล	ระบุวิธีการและเครื่องมือที่ใช้ในการกำกับ ติดตาม และประเมินผล ในเชิงปริมาณ/คุณภาพการดำเนินงานของแต่ละกิจกรรม เป็นการวัดความสำเร็จของโครงการ หรือข้อมูลที่บอกถึงระดับความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของโครงการ เช่น <ul style="list-style-type: none"> ● กิจกรรมอบรมให้ความรู้ ประเมินผลโดย: <ul style="list-style-type: none"> - ใช้แบบประเมินความรู้ก่อนและหลังการอบรม ● กิจกรรมเยี่ยมบ้าน ประเมินผลโดย: <ul style="list-style-type: none"> - ใช้แบบบันทึกรายการเยี่ยมบ้าน เพื่อประเมินผู้ติดเชื้อเอชไอวี/ผู้ป่วยเอดส์ ที่พบปัญหา
วงเงินงบประมาณโครงการ	แสดงยอดรวมงบประมาณทั้งหมดที่ใช้ในการดำเนินโครงการ หากมีการใช้งบประมาณจากแหล่งทุนอื่นในการดำเนินโครงการนี้ ให้ระบุด้วย
กิจกรรมการดำเนินงานในโครงการ/ประมาณการค่าใช้จ่าย	แสดงกิจกรรมที่ดำเนินการในโครงการ ภายใต้วงเงินงบประมาณที่ได้รับ โดยระบุรายละเอียดค่าใช้จ่ายที่ต้องใช้ในการดำเนินงานของแต่ละกิจกรรมอย่างชัดเจน ซึ่งการแจกแจงงบประมาณจะมีประโยชน์ในการตรวจสอบความเป็นไปได้และตรวจสอบความเหมาะสม

หัวข้อ	คำอธิบาย
พื้นที่เป้าหมาย	หมายถึง พื้นที่ที่ระบุไว้ในโครงการว่าจะดำเนินการตามกิจกรรมสำคัญ ซึ่งวิเคราะห์แล้วว่ามีความเสี่ยงหรือมีความเสี่ยงที่จะต้องการดำเนินงานเพื่อลดปัญหานั้น โดยระบุจังหวัด (และระบุเขต/ อำเภอ/ ตำบล/ หมู่บ้าน) ถ้าเป็นพื้นที่ที่ดำเนินการต่อเนื่องจากปีที่ผ่านมา ควรมีผลการดำเนินงานประกอบการของประมาณสนับสนุน
กลุ่มเป้าหมาย	ระบุลักษณะโดยจำแนกกลุ่มของคนที่เกี่ยวข้องกิจกรรมในโครงการ (โครงการนี้ทำกับใคร) เช่น MSM FSW PWID Migrant เยาวชน ผู้ต้องขังในเรือนจำ ผู้ติดเชื้อเอชไอวี เป็นต้น และระบุจำนวนคน โดยอาจอธิบายรายละเอียดของกลุ่มเป้าหมายที่เฉพาะเจาะจงเพิ่มขึ้นเพื่อให้เห็นภาพชัดเจน
ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ	ระบุถึงผลที่คาดว่าจะได้รับจากการดำเนินงานโครงการ ประกอบด้วยผลทางตรงและผลทางอ้อม หรือประโยชน์ที่คิดว่าจะได้จากความสำเร็จเมื่อสิ้นสุดโครงการ เป็นการระบุว่าใครจะได้รับผลประโยชน์และผลกระทบ หรือมีการเปลี่ยนแปลงในเรื่องอะไรทั้งเชิงคุณภาพและปริมาณ
ประสบการณ์ทำงานด้านเอดส์	กรณีองค์กรเคยมีประสบการณ์ทำงานด้านเอดส์ ให้ระบุผลงานที่ผ่านมา กรณีองค์กรไม่เคยดำเนินงานด้านเอดส์มาก่อน ให้ชี้แจงเหตุผลที่มาขอรับงบประมาณดำเนินงานโครงการด้านเอดส์ ทั้งนี้ เพื่อเป็นประโยชน์ต่อองค์กรในการพิจารณาสนับสนุนงบประมาณ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	ระบุชื่อบุคคลที่มีอำนาจขององค์กรมอบหมายให้เป็นผู้รับผิดชอบโครงการ (ถ้ามี) หรือหากผู้มีอำนาจขององค์กรเป็นผู้รับผิดชอบโครงการเอง ให้ระบุชื่อผู้มีอำนาจขององค์กร
ผู้เสนอโครงการ	เป็นผู้มีอำนาจขององค์กรเอกชนสาธารณประโยชน์ หรือผู้ที่ได้รับมอบอำนาจ
ผู้เห็นชอบโครงการ	- กรณีโครงการเสนอที่กองโรคเอดส์และโรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์ เป็น หัวหน้ากลุ่มที่รับผิดชอบ (กอพ.) - กรณีโครงการเสนอที่สถาบันป้องกันควบคุมโรคเขตเมือง เป็น หัวหน้ากลุ่มที่รับผิดชอบ (สปคม.) - กรณีโครงการเสนอที่สำนักงานป้องกันควบคุมโรค เป็น นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัด หรือผู้แทน (โดยให้แต่ละ สคร. พิจารณาตามความเหมาะสม)
ผู้อนุมัติโครงการ	- กรณีโครงการเสนอที่กองโรคเอดส์และโรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์ เป็น ผู้อำนวยการกองโรคเอดส์และโรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์ - กรณีโครงการเสนอที่สถาบันป้องกันควบคุมโรคเขตเมือง เป็น ผู้อำนวยการสถาบันป้องกันควบคุมโรคเขตเมือง - กรณีโครงการเสนอที่สำนักงานป้องกันควบคุมโรค เป็น ผู้อำนวยการสำนักงานป้องกันควบคุมโรค
(เอกสารแนบท้ายโครงการ) แผนการใช้จ่ายงบประมาณ	เป็นแผนงานแสดงรายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณของกิจกรรมทั้งหมดที่อยู่ในโครงการ ตามกำหนดระยะเวลาของแต่ละกิจกรรมที่เริ่มดำเนินการตั้งแต่ต้นจนสิ้นสุดโครงการ